Утверждено

решением Думы

городского округа

28.12.2015 года № 57/7

**Положение**

**«О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей**

**муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа**

**ЗАТО Свободный, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)**

**и несовершеннолетних детей»**

(в редакции решения Думы городского округа от 26.05.2016 года № 64/15, от 14.10.2016 года № 2/17, от 25.01.2017 года № 7/16, от 14.09.2017 года № 13/25, от 22.11.2017 года № 14/12, от 04.07.2018 года № 22/14, от 30.01.2019 года

№ 28/15, от 24.06.2019 года № 33/10)

1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, (далее - гражданин), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) и муниципальными служащими в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, (далее - муниципальный служащий) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)..

(Пункт 1 в редакции решения Думы городского округа от 26.05.2016 года № 64/15, от 14.10.2016 года № 2/17)

2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на муниципального служащего, замещающего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный (далее – муниципальная служба), включенную в перечень, утвержденный решением Думы городского округа ЗАТО Свободный (далее - Перечень).

Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, включенной в соответствующий перечень, муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную Перечнем, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной Перечнем (далее - кандидат на должность, предусмотренную Перечнем).

(Абзац второй в редакции решения Думы городского округа от 25.01.2017 года № 7/16)

(Пункт 2 в редакции решения Думы городского округа от 26.05.2016 года № 64/15)

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполняемой с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационной сети «Интернет» (https://gossluzhba.gov.ru).

(Пункт 3 в редакции решения Думы городского округа от 26.05.2016 года № 64/15, от 30.01.2019 года № 28/15, от 24.06.2019 года № 33/10)

4. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4.1 Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, при назначении на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

(Пункт 4.1 введен в редакции решения Думы городского округа от 14.10.2016 года № 2/17)

5. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, предусмотренную Перечнем, представляют специалисту, в должностные обязанности которого входят вопросы муниципальной службы (кадров), ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершенно-летних детей в случаях, установленных Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

(Пункт 5 в редакции решения Думы городского округа от 26.05.2016 года № 64/15, от 14.10.2016 года № 2/17)

5.1 Лицо, замещающее должность главы администрации городского округа по контракту, представляет сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в соответствии с Законом Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области».

(Пункт 5.1 введен в редакции решения Думы городского округа от 14.09.2017 года № 13/25, от 22.11.2017 года

№ 14/12)

5.2 Лицо, замещающее должность председателя Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный, представляет главе городского округа ЗАТО Свободный сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершенно-летних детей, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

(Пункт 5.2 введен в редакции решения Думы городского округа от 24.06.2019 года № 33/10)

6. Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленные в соответствии с [пунктами 4 и 5](#Par91) настоящего Положения, включают в себя, в том числе, сведения:

1) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

2) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

3) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

4) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

7. В сведениях о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представленных в соответствии с [пунктом 5](#Par91) настоящего Положения указываются сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход указанного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

 8. Признан утратившим силу - (решением Думы городского округа от 26.05.2016 года № 64/15)

9. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы предусмотренную Перечнем обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

В случае если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 5 настоящего Положения.

В случае если кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения.

(Абзац третий введен в редакции решения Думы городского округа от 25.01.2017 года № 7/16)

(Пункт 9 в редакции решения Думы городского округа от 14.10.2016 года № 2/17)

10. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов.

В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, предусмотренную Перечнем или кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, не может быть назначен на должность муниципальной службы.

(Абзац второй в редакции решения Думы городского округа от 14.10.2016 года № 2/17)

В случае непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

(Абзац третий в редакции решения Думы городского округа от 04.07.2018 года № 22/14)

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицами, указанными в [пункте](#Par91) 5 настоящего Положения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный и предоставляются для опубликования в газете «Свободный вести» в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(Пункт 11 в редакции решения Думы городского округа от 26.05.2016 года № 64/15)

12. Не допускается использование сведений, представленных в соответствии с настоящим Положением, для установления либо определения платежеспособности лица, представившего такие сведения, а также платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

13. Лица, виновные в разглашении сведений, представленных в соответствии с настоящим Положением, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

14. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Положением, относятся к информации ограниченного доступа. Если федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

15. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, и сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальным служащим, проводится в порядке, установленном Указом Губернатора Свердловской области.

(Пункт 15 в редакции решения Думы городского округа от 26.05.2016 года № 64/15)

16. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Положением и документы проверки достоверности и полноты этих сведений, в том числе информация о результатах проверки, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

17. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, представивший справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

(Пункт 17 в редакции решения Думы городского округа от 26.05.2016 года № 64/15)